



Eintrittstermin:  
15.10.2024



Bewerbungsfrist:  
16.7.2024



Entgeltgruppe:  
SHK-Vergütung



Befristung:  
12 Monate



Umfang:  
40 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

Am Fachbereich Gesellschaftswissenschaften und Philosophie, Referat für Internationales, ist zum 15.10.2024 befristet auf die Dauer von 12 Monaten die Stelle (40 Std./Monat) als

## Studentische Hilfskraft

zu besetzen. Eine Verlängerung ist, vorbehaltlich der Mittelzuweisung, grundsätzlich möglich und erwünscht; ebenso eine flexible Arbeitszeitplanung.

### Ihre Aufgaben:

- Zu den **Aufgaben** gehören studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre, insbesondere
- Unterstützung der ERASMUS+ Koordination bei der Abwicklung des ERASMUS+ Programms am Fachbereich,
  - Pflege der elektronischen und schriftlichen Informationsmaterialien, der Studierendendaten sowie der Homepage,
  - Unterstützung bei der Organisation von Informationsveranstaltungen in Deutsch und Englisch,
  - Organisation eines Buddy Programms am Fachbereich,
  - Unterstützung ausländischer Studierender und
  - Mitwirkung an weiteren Projekten des Referats für Internationales.

### Ihr Profil:

Wir suchen eine freundliche und zuverlässige Person mit guten kommunikativen Fähigkeiten, strukturierter Arbeitsweise und der Fähigkeit zum konzeptionellen Denken. Erwartet werden außerdem

- Einschreibung an einer deutschen Hochschule, bevorzugt in einem gesellschaftswissenschaftlichen Studiengang
- Erfahrungen im Bereich Internationalisierung des Studiums (z.B. Teilnahme an einem Austauschprogramm)
- Sehr gute Englischkenntnisse, sowie bestenfalls auch in einer weiteren europäischen Sprache
- Kenntnisse im Umgang mit den gängigen Office-Programmen, sowie ggf. Graphiksoftware und CMS

Dr. Ulrike Bieker, Dekanatsreferentin für Internationales



[+49 6421-28 24939]



ulrike.bieker.fb03@uni-marburg.de

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 16.7.2024 in einer PDF-Datei an Dr. Ulrike Bieker via [ulrike.bieker.fb03@uni-marburg.de](mailto:ulrike.bieker.fb03@uni-marburg.de).



**Gütesiegel**  
Familienfreundliche  
Hochschule  
Land Hessen



**VIELFALT**®  
GESTALTEN  
DIVERSITY-AUDIT  
DES STIFTERVERBANDES



**DCND**  
Dual Career Netzwerk Deutschland