

**Jahresmitgliederversammlung 2025**  
**der Marburger Geographischen Gesellschaft (MGG)**  
**am 04. Februar 2025**

**im Großen Hörsaal des Fachbereichs Geographie, Deutschhausstraße 10**

**Protokoll**

**Beginn: 18:00 Uhr**

**Leitung: Dr. Ansgar Dorenkamp, 1. Vorsitzender**

**Teilnehmer: 58 Mitglieder (gemäß Teilnehmerliste, s. Anlage 1)**

**Protokoll: Prof. Dr. Alfred Pletsch**

**Tagesordnung:**

- TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Tagesordnung
- TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 06.02.2024
- TOP 3: Bericht des Vorsitzenden
- TOP 4: Bericht der Kassenführerin
- TOP 5: Bericht der Kassenprüfer
- TOP 6: Entlastung des Vorstands
- TOP 7: Grundsatzdiskussion zur Zukunft der MGG
- TOP 8: Neuwahlen des Vorstands
- TOP 9: Verschiedenes

**TOP 1: Eröffnung und Feststellung der Tagesordnung**

Der Vorsitzende eröffnet die Versammlung um 18.00 Uhr. Er begrüßt die insgesamt 58 Anwesenden und weist auf die satzungsgemäße Einladung hin, die unter Angabe der Tagesordnung im Programm des Wintersemesters 2024/2025, auf der MGG-Internetseite sowie per Rundschreiben vom 29.01.2025 fristgerecht erfolgt sei. Unter Verweis auf § 8 der Satzung stellt er die Beschlussfähigkeit der Versammlung fest. Er schlägt vor, den vorgesehenen TOP 7 (Grundsatzdiskussion zur Zukunft der MGG) ersatzlos zu streichen, da sich eine Diskussion über den Fortbestand der MGG aufgrund interner Vorüberlegungen zur Vorstandswahl inzwischen als obsolet erwiesen habe. Der Vorschlag wird unter Beifall einstimmig angenommen. Weitere Änderungen zur Tagesordnung werden auf Rückfrage des Vorsitzenden nicht gewünscht. Die Tagesordnung wird in veränderter Form einstimmig genehmigt.

## TOP 2: Genehmigung des Protokolls vom 06.02.2024

Das Protokoll der Mitgliederversammlung vom 06. Februar 2024 war auf der MGG-Webseite seit mehreren Monaten eingestellt. Darüber hinaus war es jederzeit im Geschäftszimmer der MGG zugänglich. Zusätzlich wurde es als Anlage zum Rundschreiben vom 29.01.2025 an alle Mitglieder versandt. Aufgrund eines Hinweises wurden zwei Textänderungen vorgenommen, und zwar:

Unter TOP 3: Bericht des Vorsitzenden

Seite 2, Mitte: **Satz alt:** Weitere Exkursionen führten im Rahmen eines Kulturwochenendes nach Mainz/Wiesbaden, ins Kleinwalsertal und nach Indien in den Bundesstaat Rajasthan.

Seite 2, Mitte: **Satz neu:** Weitere Exkursionen führten ins Kleinwalsertal und, im Rahmen eines Kulturwochenendes, nach Mainz/Wiesbaden.

Unter TOP 8: Verschiedenes

Seite 4, 2. Absatz: **Satz alt:** Dr. Dorenkamp kündigt abschließend an, dass er bei der nächsten Jahresmitgliederversammlung nicht mehr für die Vorstandswahl kandidieren wird.

Seite 4, 2. Absatz: **Satz neu:** Dr. Dorenkamp kündigt abschließend an, dass er bei der nächsten Jahresmitgliederversammlung voraussichtlich nicht mehr für die Wahl zum 1. Vorsitzenden zur Verfügung stehen wird.

Weitere Änderungswünsche lagen nicht vor und ergaben sich auf Rückfrage auch nicht aus dem Plenum. In der folgenden Abstimmung wird das Protokoll unter Berücksichtigung der Korrekturen bei einer Gegenstimme genehmigt.

## TOP 3: Bericht des Vorsitzenden

Der Vorsitzende betont, dass er seinen Jahresbericht nur stichpunktartig vortragen möchte, da er in detaillierter Form im Jahrbuch 2024 erscheinen und auf der Homepage zugänglich sein wird. Insgesamt blicke die MGG auf ein „lebhaftes Jahr“ mit vielen Veranstaltungen zurück, die von den Mitgliedern überwiegend positiv wahrgenommen wurden. Folgende Punkte des Berichts werden kurz erläutert:

- **Vorstandstätigkeiten:** Der Vorsitzende berichtet von einer erfreulich konstruktiven Vorstandsarbeit, die gleichermaßen durch informelle Besprechungen, E-Mail-Verkehr und offizielle Vorstandssitzungen gestaltet wurde.
- **Mitgliederentwicklung:** Zum 31.12.2024 hatte die MGG 665 Mitglieder (2015: 836), leider weiter mit leicht abnehmender Tendenz.
- **Vortragsveranstaltungen:** Die beiden Vortragszyklen des Sommer- und Wintersemesters konnten mit jeweils vier Vorträgen durchgeführt werden. Sie waren durchweg gut besucht, wofür den Mitgliedern zu danken sei. Der Vorsitzende betont, dass es nicht immer einfach sei, geeignete Vorträge einzuwerben.

- **Filmvorführungen:** Als sehr beliebt habe sich wiederum die Filmvorführung im CINEPLEX erwiesen, in der in diesem Jahr der bereits 1971 von Volker Schlöndorff produzierte Film „*Der plötzliche Reichtum der armen Leute von Kombach*“ gezeigt wurde. Besondere Erwähnung verdiene auch Karl Krantz, der mit der Vorführung seiner beiden Filme „Burgen, Schlösser, Adelssitze: Auf den Spuren der Feudalzeit im mittelhessischen Raum“ und „Drei Länder, ein Fluss: die Lahn“ das Jahresprogramm bereichert hat.

**Hinsichtlich der Exkursionen** im Jahr 2024 wurde darauf verwiesen, dass es immer schwieriger wird, entsprechende Veranstaltungen anzubieten. Dies liege einerseits an den organisatorischen Unsicherheiten und finanziellen Risiken, die sich vor allem für größere Veranstaltungen dieser Art ergeben, aber auch an der Bereitschaft von potenziellen Exkursionsleitern und Exkursionsleiterinnen, sich diesen Aufgaben zu stellen.

Trotz dieser grundsätzlichen Problematik war es in diesem Jahr möglich, mit einer großen Exkursion nach Rajasthan unter Leitung von Prof. Dr. Peter Felix-Henningsen, einer mehrtägigen Wanderexkursion auf den *Rothaarsteigspuren* (Leitung Dr. Harald Knoche) und zwei *Radeltouren* im mittleren und oberen Lahnggebiet (Leitung Prof. Dr. Alfred Pletsch und Dieter Merte) ein attraktives Programm anzubieten. Mit Nachdruck bittet der Vorsitzende um Unterstützung bei der Fortführung des Exkursionsprogramms, gerne auch mit Angeboten aus dem Kreis der Mitglieder.

- **Jahrbuch 2023:** Das Jahrbuch 2023 konnte erneut pünktlich zu Beginn des Sommersemesters vorgelegt werden. Dafür wurde Prof. Dr. Alfred Pletsch (Schriftleitung) und Frau Cordula Mann (Satz und Layout) besonderer Dank ausgesprochen. Betont wurde das erneut inhaltlich und gestalterisch hochwertige Format des Jahrbuchs, das in dieser Form breite Anerkennung findet. Das Jahrbuch 2024 wird voraussichtlich zu Beginn des Sommersemesters 2025 erscheinen.

- **Absolventenverabschiedung:** Auch 2024 konnte eine Feier für die Absolventinnen und Absolventen des Fachbereichs Geographie in den Bachelor- und Masterstudiengängen stattfinden. Die MGG konnte erneut mit einer finanziellen Zuwendung zum Gelingen der Veranstaltung beitragen.

- Hinsichtlich der **finanziellen Verhältnisse** der MGG wird auf die folgenden Tagesordnungspunkte verwiesen.

Dr. Dorenkamp dankt ausdrücklich allen Vorstands- und Vereinsmitgliedern, die auch 2024 zum Gelingen des Vereinsprogramms beigetragen haben. Gleichmaßen dankt er für die Unterstützung seitens der Mitarbeiter und Mitarbeiterinnen des Fachbereichs und der Universität. Er bittet um Wortmeldungen und/oder Fragen zu seinem Bericht. Es ergeben sich keine Fragen.

#### **TOP 4: Bericht der Kassenführerin**

Die Kassenführerin, Frau Erika Pletsch, präsentiert den Kassenbericht 2024 (s. Anlage 2). Zu sämtlichen Positionen gibt sie detaillierte Erläuterungen und führt aus,

dass die MGG zum 31.12.2024 über ein Guthaben von 35.203,38 € verfügte. Damit konnte der Kassenstand im Jahr 2024 gegenüber dem Vorjahr um rd. 2.000 € reduziert werden, wie vom Finanzamt angemahnt. Fragen zum Kassenbericht ergeben sich nicht.

### **TOP 5 und 6: Bericht der Kassenprüfer / Entlastung des Vorstands**

Die Kassenprüfung erfolgte am 21.01.2025 durch Margit Romang und Rainer Hermann. Rainer Hermann berichtet, dass für die Prüfung sämtliche Kassenunterlagen des Vereins, also Kassenbücher, Belege, Bankunterlagen und Journale zur Einsicht vorlagen. Die Prüfung ergab einen detaillierten Überblick über die Art der Kassenführung und die Abläufe des Buchungsgeschehens. Alle Kassenvorgänge waren vollständig und korrekt gebucht, jeder Posten korrekt nachgewiesen. Insgesamt könne man von einer sehr vorbildlichen und übersichtlichen Kassenführung sprechen, wofür der Kassenführerin, Frau Erika Pletsch, besondere Anerkennung und der Dank der Vereinsmitglieder gebühre. Er stellt anschließend den Antrag, die Kassenführerin und den gesamten Vorstand für das Geschäftsjahr 2024 zu entlasten.

Abstimmung: einstimmig (bei Enthaltung der Vorstandsmitglieder)

\*Der Vorsitzende dankt seinerseits den beiden Kassenprüfern für ihre sorgfältige Arbeit. Gleichzeitig weist er darauf hin, dass, gemäß der Gepflogenheit der MGG, Kassenprüfer jeweils nur für zwei Jahre in dieser Funktion zu wählen, Frau Margit Romang nicht weiter zur Verfügung stehen wird. Auf die Frage nach einem Nachfolger / einer Nachfolgerin für die kommenden zwei Jahre wird Herr Dirk Thielicke vorgeschlagen, der einstimmig vom Plenum gewählt wird. Als Ersatzkassenprüfer fungierte bisher Dr. Jürgen Leib. An seiner Stelle wurde Frau Gisela Anger vorgeschlagen, die, ebenfalls einstimmig, für die nächsten zwei Jahre in dieser Funktion gewählt wird.

\*(**Hinweis:** Die Neuwahl der Kassenprüfer wurde erst nach Abhandlung des TOP 7 „nachgeholt“, da sie unter Punkt 6 zunächst versäumt wurde).

### **TOP 7 (neu) Neuwahlen des Vorstands**

Einleitend erläutert der Vorsitzende ausführlich die Situation und begründet, warum er ursprünglich nicht die Absicht hatte, erneut für den Vorsitz zu kandidieren. Inzwischen konnte in internen Gesprächen mit Prof. Dr. Peter Chiffard ein potenzieller Nachfolger gefunden werden, dies jedoch frühestens nach Beendigung seiner Funktion als derzeitiger Dekan des Fachbereichs Geographie und eines anschließenden Forschungsjahres, also in ca. 2 Jahren. Um diese Zeit zu überbrücken, sei er (Dorenkamp) bereit, noch einmal für diese Übergangszeit als 1. Vorsitzender zu kandidieren, dies unter der Voraussetzung, dass einige seiner Verpflichtungen von anderen Mitgliedern des Vorstands wahrgenommen werden könnten. Als stellvertretenden Vorsitzenden würde er Prof. Chiffard vorschlagen (der hierzu bereit wäre), dessen bisherige Funktion als Schriftführer von Prof. Dr. Alfred Pletsch übernommen werden könnte. Frau Erika Pletsch würde weiter für die Kassenführung und den allgemeinen Geschäftsbereich zuständig sein. Im erweiterten Vorstand stünden Herr StR. i. R. Heiner Loose und Herr Dieter Merte weiterhin zur Verfügung, ebenso Prof. Dr. Stefan Harnischmacher, dem weiterhin die Betreuung der Homepage obliegen würde. Prof.

Prof. Dr. Carina Peter, die bisher dem erweiterten Vorstand angehörte, hatte im Vorfeld der JMV grundsätzlich ihre Bereitschaft für eine erneute Kandidatur signalisiert, falls dieser nicht ausreichend besetzt werden könne. Sollte eine ausreichende Besetzung gewährleistet sein, würde sie gerne ihr Mandat niederlegen. Dr. Dorenkamp dankt Dr. Peter für ihre Stellungnahme und ihre langjährige konstruktive Mitarbeit.

Auf der Grundlage dieser Vorschläge wird Herr Dr. Jürgen Leib per Akklamation als Wahlleiter bestimmt und übernimmt die weitere Behandlung des Tagesordnungspunktes. Er versichert sich zunächst durch Anfrage, ob alle Anwesenden in der Teilnehmerliste eingetragen und stimmberechtigte Mitglieder der MGG seien. Zudem verweist er auf die satzungsmäßig festgelegten Abläufe der Vorstandswahlen. Nachdem sich zu seinen Ausführungen keine Rückfragen und keine weiteren personellen Vorschläge für die genannten Vorstandspositionen ergeben, werden die Wahlen in Einzelabstimmung (ja : nein : Enthaltung) per Handzeichen mit folgendem Ergebnis durchgeführt:

- 1. Vorsitzender: Vorschlag Dr. Ansgar Dorenkamp. Abstimmung: 58:0:0
- 2. Vorsitzender: Vorschlag Prof. Dr. Peter Chiffard. Abstimmung: 58:0:0
- Kassenführung: Vorschlag Erika Pletsch. Abstimmung: 58:0:0
- Schriftführung: Vorschlag Prof. Dr. Alfred Pletsch. Abstimmung: 58:0:0
- Erweiterter Vorstand: Vorschlag: Prof. Dr. Stefan Harnischmacher. Abstimmung: 58:0:0
- Erweiterter Vorstand: StR. i. R. Heiner Loose. Abstimmung: 58:0:0
- Erweiterter Vorstand: Dieter Merte. Abstimmung: 58:0:0

Sämtliche neugewählten Mitglieder erklären sich auf Rückfrage des Wahlleiters bereit, die Wahl anzunehmen. Die neue Zusammensetzung des Vorstands wird zeitnah zum Eintrag in das Vereinsregister gemeldet.

### **TOP 8 (neu): Verschiedenes**

Dr. Dorenkamp übernimmt wieder die Sitzungsleitung und bittet um Wortmeldungen zum Punkt Verschiedenes.

Herr Dany bezieht sich auf den Kassenbericht und fragt an, ob eine Erhöhung des Postens „Geschäftsguthaben“ nicht sinnvoll sei, um damit einen höheren Zinsertrag zu erwirtschaften. Er wird von der Kassenführerin darauf hingewiesen, dass eine solche Erhöhung für gemeinnützige Vereine nicht ohne weiteres möglich sei, was Dr. Leib bestätigt.

Es ergeben sich keine weiteren Fragen oder Ergänzungen.

Der Vorsitzende schließt die Sitzung pünktlich um 19:00 Uhr mit dem Hinweis auf die anschließende Vorführung des Films von Karl Krantz „*Das Salzbödetal – Mühlen, Bergbau, Salz und Strümpfe*“.

Marburg, 05. Februar 2025

---

(Dr. A. Dorenkamp, 1. Vorsitzender)

---

(Prof. Dr. A. Pletsch, Schriftführer)

Anhang 1: Anwesenheitsliste (Ablage unter JMV 2025, Geschäftszimmer)

Anhang 2: Kassenbericht 2024

**Marburger Geographische Gesellschaft  
Kassenbericht 2024**

**I. Gegenüberstellung Ausgaben: Einnahmen (01.01. – 31.12.2024)**

	<b>Ausgaben Euro</b>	<b>Einnahmen Euro</b>
1. Mitgliedsbeiträge	62,85	7.216,--
2. Vorträge	2.509,--	--
3. Spenden	1.500,--	--
4. Geschäftsbedarf	433,15	--
5. Jahrbuch + MGS	3.310,80	--
6. Zinsen & Div. Gesch.-Anteil VB	--	544,84
7. Exkursionsüberschüsse	--	248,16
8. Sonstiges *	<u>2.602,58</u>	<u>380,--</u>
<b>Gesamt</b>	<b><u>10.418,38</u></b>	<b><u>8.389,--</u></b>
<b>Überschuss/Defizit</b>		<b><u>- 2.029,38</u></b>

**II. Finanzstatus (per 31.12.2024)**

	<b>Euro</b>
<b>1. Volksbank Mittelhessen: Kto.-Nr. 17368109</b>	<b>3.856,07</b>
<b>2. Volksbank Mittelhessen: Kto.-Nr. 261738105 (Festgeld)</b>	<b>30.000,--</b>
<b>3. Sparguthaben</b>	<b>1.078,73</b>
<b>4. Geschäftsguthaben</b>	<b>250,00</b>
<b>5. Barkasse MGG</b>	<b><u>18,58</u></b>
<b>Summe 1-4</b>	<b><u>35.203,38</u></b>

\* Erläuterungen „Sonstiges“:

	<b>Euro</b>
Steuerberater (Rechnung; % Nachlass € 380.--)	901,04
Beitrag DGfG	80, --
Versicherung und Kfz-Steuer (Anhänger) / Dekra	114,46
CINEPLEX	1.127,08
<b>Gesamt</b>	<b><u>2.222,58</u></b>

**Anmerkung:**

Die Kassenprüfung fand am 21.01.2025 durch Frau Margit Romang und Herrn Rainer Hermann statt. Es wurde festgestellt, dass alle Kassenvorgänge vollständig und korrekt gebucht waren und dass es keinen Anlass zu Beanstandungen gibt.