Nachdem Ihre Arbeitsgruppen- oder Abteilungsmitglieder die Prüfliste Psychische Belastung in dem Ermittlungstool ausgefüllt haben, erhalten Sie einen Auswertungsreport.  
 Handlungsbedarf besteht bei den Prüffragen, bei denen Ihre Mitarbeitenden gehäuft mit „Eher nein“ geantwortet haben.   
 Laden Sie Ihre Arbeitsgruppen- oder Abteilungsmitglieder zu einer Gruppenbesprechung ein und starten Sie mit der am häufigsten mit „Eher nein“ beantworteten Prüffrage.   
 Übertragen Sie dieses Thema auf diese Auswertungsvorlage. Die Bearbeitung erfolgt von Spalte zu Spalte. Erst werden erläuternde Situationen oder Beispiele zum Thema gesammelt   
 und notiert, dann nach den Ursachen gefragt, anschließend nach möglichen Lösungen und Ressourcen in der AG oder Abteilung gesucht und notiert.   
 Gibt es weitere Prüffragen, bei denen Ihre Mitarbeitenden gehäuft mit „Eher nein“ geantwortet haben, setzen Sie die Besprechung fort und dokumentieren dies auf einer  
 weiteren Auswertungsvorlage.   
 Wird keine der Prüffragen von Ihren Mitarbeitenden gehäuft mit „Eher nein“ beantwortet, greifen Ihre bereits veranlassten Maßnahmen. Stellen Sie dann das Ergebnis   
 des Auswertungsreports in Ihrer AG oder Abteilung vor. Erläutern Sie, dass eine Wiederholung der Analyse bei Änderungen der Arbeitsbedingungen oder Anzeichen kritischer   
 psychischer Belastungen erfolgen soll.

**Thema: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

| **An welche Situationen denken Sie bei dem Thema? Beispiele** | **Was sind die Ursachen?** | **Welche Lösungen in Ihrem Arbeitsbereich bieten sich an?** | **Worauf sollten Sie bei der Umsetzung achten?**  **Welche Ressourcen werden benötigt?** |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |