



Eintrittstermin:  
möglichst



Bewerbungsfrist:  
08.04.2025



Entgeltgruppe:  
SHK-Vergütung



Befristung:  
31.12.2025



Umfang:  
36 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

In der Universitätsverwaltung, Stabsstelle Forschungsdatenmanagement, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet bis 31.12.2025 eine Stelle (36 Std./Monat) als

## Studentische Hilfskraft

zur Unterstützung des Drittmittelprojekts Hessische Forschungsdateninfrastrukturen (HeFDI) zu besetzen.

### Ihre Aufgaben:

- studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre, insbesondere die administrative Unterstützung der Stabsstelle Forschungsdatenmanagement inklusive des darin angesiedelten Servicezentrums digital gestützte Forschung sowie der Landesinitiative HeFDI - Hessische Forschungsdateninfrastrukturen
- Recherche und Zusammenstellung von Literatur
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Durchführung von (Online-)Veranstaltungen und Online-Surveys
- Unterstützung bei der Erstellung von Dokumenten und Materialien
- Unterstützung bei der Pflege der Homepage
- aktive Mitwirkung an aktuellen Entwicklungen im Bereich Forschungsdatenmanagement sowohl lokal im Servicezentrum digital gestützte Forschung als auch bundeslandweit in der Landesinitiative Hessische Forschungsdateninfrastrukturen

### Ihr Profil:

- abgeschlossenes Bachelor-Studium oder vergleichbar (alle Fachrichtungen)
- Einschreibung an einer deutschen Hochschule
- sehr gute Rechtschreibkenntnisse
- gute Kenntnisse in Literatur- und Internetrecherche
- gute Kenntnisse in gängigen Office-Programmen

- gute sprachliche Ausdrucksfähigkeit
- Erfahrungen mit Grafik- und/oder Bildbearbeitungsprogrammen und in der Veranstaltungsorganisation

## Kontakt für weitere Informationen

Dr. Ortrun Brand



+49 6421-28 24310



[ortrun.brand@uni-marburg.de](mailto:ortrun.brand@uni-marburg.de)

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. Eine Reduzierung der Arbeitszeit ist grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Ihre Bewerbungsunterlagen senden Sie bitte bis zum 08.04.2025 unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID in einer PDF-Datei an [ortrun.brand@uni-marburg.de](mailto:ortrun.brand@uni-marburg.de).



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET



Gütesiegel  
Familienfreundliche  
Hochschule  
Land Hessen



DCND  
Dual Career Network Deutschland