



Eintrittstermin:  
möglichst



Bewerbungsfrist:  
01.12.2024



Entgeltgruppe:  
SHK-Vergütung



Befristung:  
12 Monate



Umfang:  
30 Std./Monat

Die 1527 gegründete Philipps-Universität bietet vielfach ausgezeichnete Lehre für rund 22.000 Studierende und stellt sich mit exzellenter Forschung in der Breite der Wissenschaft den wichtigen Themen unserer Zeit.

In der Universitätsverwaltung, Referat Personalentwicklung, Ausbildung und Familienservice, ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt befristet auf 12 Monate, mit der Möglichkeit der Verlängerung, die Stelle (30 Std./Monat) einer

## Studentischen Hilfskraft

zu besetzen.

### Ihre Aufgaben:

- studiennahe Dienstleistungen zur Unterstützung von Studium und Lehre
- Unterstützung des Familienservices bei administrativen Tätigkeiten
- Mitarbeit bei der Vorbereitung und Durchführung der Ferienbetreuung
- Betreuung und Pflege der familienfreundlichen Infrastruktur
- organisatorische Tätigkeiten bei Veranstaltungen der Personalentwicklung
- Unterstützung bei der Pflege der Webseite

### Ihr Profil:

- Einschreibung an einer deutschen Hochschule
- sehr gutes schriftliches und mündliches Ausdrucksvermögen
- sehr gute Microsoft-Office-Kenntnisse
- strukturierte, eigeninitiative und kooperative sowie sehr diskrete Arbeitsweise
- hohes Interesse an beratungsrelevanten Fragestellungen ist erwünscht
- Kenntnisse im Content-Management-System (cms) der Philipps-Universität sind von Vorteil

## Kontakt für weitere Informationen

Birgit Heine



+49 6421-28 26073



[birgit.heine@uni-marburg.de](mailto:birgit.heine@uni-marburg.de)

Wir fördern Frauen und fordern sie deshalb ausdrücklich zur Bewerbung auf. In Bereichen, in denen Frauen unterrepräsentiert sind, werden Frauen bei gleicher Eignung bevorzugt berücksichtigt. Als familienfreundliche Hochschule unterstützen wir unsere Beschäftigten bei der Vereinbarkeit von Familie und Beruf. [Eine Besetzung des Arbeitsplatzes in Teilzeit sowie] eine Reduzierung der Arbeitszeit sind grundsätzlich möglich. Menschen mit Behinderung im Sinne des SGB IX (§ 2, Abs. 2, 3) werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungs- und Vorstellungskosten werden nicht erstattet.

Bitte senden Sie Ihre Bewerbungsunterlagen bis zum 01.12.2024 unter Angabe der o. g. Ausschreibungs-ID als eine PDF-Datei an [birgit.heine@uni-marburg.de](mailto:birgit.heine@uni-marburg.de).



charta der vielfalt

UNTERZEICHNET



Gütesiegel  
Familienfreundliche  
Hochschule  
Land Hessen



DCND

Dual Career Network Deutschland